Museo Nacional de Colombia

Convenio 937-26 MNC

LA DIRECTORA (E) DEL MUSEO NACIONAL DE COLOMBIA

HACE CONSTAR QUE:

Sebastian Mauricio Velasquez Vargas, identificado con cédula de ciudadanía No. **1.071.550.549**, viene cumpliendo a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato de prestación de servicios **C937-065-2026** cuyo objeto es "Prestar sus servicios profesionales por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar los procesos administrativos en seguimiento y ejecución de contratos y tramité de pólizas, Atención al Usuario, Sistema de Gestión de Calidad y Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes." suscrito con la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE**, (Con cargo a los recursos del convenio 937-2026) en la forma y oportunidad pactada.

Por lo anterior, se genera registro de revaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **SIETE MILLONES TRESCIENTOS VEINTINUEVE MIL OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 7.329.087)**, correspondiente al **segundo pago** Tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud y pensión), parafiscales y demás normatividad aplicable vigente.

Se expide en Bogotá, a los treinta (30) días del mes de abril de 2026

Atentamente,

Katia Cecilia Gonzalez Martínez
Directora (E)
Museo Nacional de Colombia

Leidy Paola Sanchez Fuentes
Coordinadora administrativa
Museo Nacional de Colombia

CUENTA DE COBRO N° 002-2026

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE-CORPOELITE

NIT 900.347.030-6

DEBE A:

SEBASTIAN MAURICIO VELASQUEZ VARGAS

CEDULA N° 1.071.550.549 Expedida en Arbeláez

La suma de **SIETE MILLONES TRESCIENTOS VEINTINUEVE MIL OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 7.329.087)**, incluidos todos los impuestos a que haya lugar.

Por concepto de: segundo pago del contrato de prestación de servicios No. C937-065-2026, cuyo objeto es "Prestar sus servicios profesionales por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar los procesos administrativos en seguimiento y ejecución de contratos y tramité de pólizas, Atención al Usuario, Sistema de Gestión de Calidad y Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes."

Entidad Bancaria: Banco de Bogotá
Cuenta Ahorros: 519002653
Bogotá, 30 de abril de 2026.

SEBASTIAN V.
Sebastian Mauricio Velasquez Vargas
C.C. 1.071.550.549
Celular: 3024371426

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1071550549	SEBASTIAN MAURICIO VELASQUEZ VARGAS	calle 43 # 7-52	8719715	sebastianvmv@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	FUSAGASUGÁ		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		78139642	28/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	$5,136,000	$1.593.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	642.000	0		0		0	0	0	0	642.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	821.800	0	0	0	0	0	0		821.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	26.900				26.900	0	0	26.900			269	26.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	102.800	0	0	102.800	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	642.000	642.000
Pensión	1	821.800	821.800
Riesgos Laborales	1	26.900	26.900
CCF	1	102.800	102.800
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	1.593.500	1.593.500

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1071550549	SEBASTIAN MAURICIO VELASQUEZ VARGAS	calle 43 # 7-52	8719715	sebastianvmv@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	FUSAGASUGÁ		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		78139642	28/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	$5,136,000	$1.593.500	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1071550549	VELASQUEZ VARGAS SEBASTIAN MAURICIO	59	0			N																	230201	5.136.000	30	821.800	0	0	0	0	EPS017	5.136.000	30	642.000	14-23	5.136.000	30	1	26.900	CCF24	5.136.000	30	102.800	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Corporación de Desarrollo Social elite	**FORMATO** **"TRÁMITES ADMINISTRATIVOS"**	CERTIFICADO FENALCO SOLIDARIO RESPONSABILIDAD SOCIAL
OD-002-Rev.V 2015	Dependencia Generadora: Dirección Sistemas de Gestión	

ANEXO INFORMATIVO SGSS

Yo SEBASTIAN MAURICIO VELASQUEZ VARGAS identificado con Cédula de Ciudadanía N° 1.071.550.549 actuando en mi calidad de Contratista según minuta N° C937-065-2026, firmada entre las partes, certifico que la planilla N° 78139642 de seguridad social del mes de Abril dentro de su ingreso base de cotización $ 5.136.000 incluye los importes recibidos dentro del contrato de prestación de servicios N° C937-065-2026.

Por lo anterior y bajo mi absoluta responsabilidad, sin prejuicio de los inconvenientes legales que ello pudiese causar, certifico que la planilla de seguridad social anteriormente mencionada, es legítima, no contiene ninguna alteración y respalda el ingreso base de cotización $ 5.136.000 correspondiente al contrato de prestación de servicios N° C937-065-2026 mencionado; y que, en caso de tener otros ingresos, he realizado los aportes al sistema general de seguridad social adicionales, bajo el tipo de planilla determinado según las directrices normativas al respecto.

Este documento es parte íntegra del soporte de planilla de seguridad social entregado según el periodo correspondiente.

Firma: 
Nombre Contratista: Sebastian Mauricio Velasquez Vargas.
Número de teléfono: 3024371426.
Email: sebastianvmv@hotmail.com
Fecha: 30 de abril de 2026

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CMC No. 376-2026

CONTRATISTA:	Sebastian Mauricio Velasquez Vargas
ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	Contrato de prestación de servicios **C937-065- 2026** suscrito entre la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE** y **SEBASTIAN MAURICIO VELASQUEZ VARGAS**
OBJETO:	Prestar sus servicios profesionales por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar los procesos administrativos en seguimiento y ejecución de contratos y tramité de pólizas, Atención al Usuario, Sistema de Gestión de Calidad y Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.
DURACIÓN TOTAL:	Desde la firma al 31 de diciembre de 2026
PERIODO DEL INFORME:	Del 01 de abril al 30 de abril de 2026

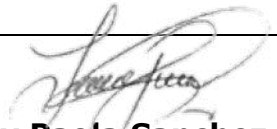
TÉRMINOS DE REFERENCIA	
OBLIGACIONES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**AVANCES**
1. Apoyar en la actualización de procesos y procedimientos de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional y requerimientos del Sistema Integrado de Gestión Institucional (SIGI) del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes bajo la herramienta ISOLUCION.	Durante el periodo del presente informe y como resultado de las sesiones con el grupo de gestión de colecciones se logró actualizar y diagramar los procesos de transporte de obras y avalúos de las colecciones. Como se evidencia en el siguiente enlace: Obligación 1
2. Apoyar en el seguimiento, consolidación y reporte de indicadores de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional asociados en el sistema de calidad del	El día 13 de abril envié un correo electrónico dirigido a la Dirección de la UAE Museo Nacional, donde solicité la autorización de los formatos F-MNC-062, F-MNC-097 y un nuevo formato para consolidar la información de los asistentes

Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes bajo la herramienta ISOLUCION.	a actividades culturales, en este sentido, el lunes 20 de abril en una reunión virtual que se desarrollo de 8:00 a.m. a 9:00 a.m. La Directora (E) autorizo la propuesta de actualización de los formatos. Obligación 2
3. Apoyar en la ejecución y seguimiento de los recursos de los contratos de logística y correspondencia, suscritos con el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes y los que le sean asignados en el marco del convenio Misional.	Durante el periodo del presente informe apoye al área de sistemas de la UAE Museo Nacional en él envió de elementos tecnologicos a los nueve Museos Regionales, articulando las acciones necesarias con el área de gestión Documental del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes. Como se evidencia en el siguiente enlace: Obligación 3
4. Adelantar los trámites de pólizas necesarios para realizar el préstamo, ingreso o salida de elementos y de la colección de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional y gestionar las solicitudes de certificaciones de asegurabilidad que le sean requeridas.	El día 8 de abril reporté al área administrativa de MinCulturas el movimiento de los elementos tecnologicos enviados a los Museos Regionales Los días 10, 14, 15, 20, 23 y 27 de abril envié correo electrónico al área administrativa del Ministerio de las Culturas, notificando el ingreso y salida de piezas de la colección de la UAE Museo Nacional. Como se evidencia en el siguiente enlace: Obligación 4
5. Brindar atención oportuna a los requerimientos del aplicativo PQRSD y la cuenta de Atención al Ciudadano del Museo Nacional de Colombia, dirigiendo la solicitud al responsable y llevando control sobre los tiempos de respuesta en una matriz de seguimiento	Realicé el seguimiento y acompañamiento de los diferentes PQRSD que fueron radicados en el sistema, los oficios debidamente firmados por la señora Directora (E) se encuentran en el siguiente enlace: Obligación 5
6. Apoyar al área administrativa de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional con el seguimiento al proceso del Sistema de	El día 8 de abril, envíe correo electrónico a la profesional Claudia Lozada, quien lidera el sistema de gestión y seguridad en el trabajo en el Ministerio, solicitando su apoyo con la

Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), brigadistas.	revisión y actualización de botiquines de los Museos Regionales, obteniendo una respuesta positiva por parte de esta quien manifestó que en el marco de las comisiones que adelanto el grupo SGSST a los Museos se realizó la validación y actualización de estos. El día 13 de abril participé en la jornada de capacitación de brigadistas en el Museo Colonial, dicha sesión tuvo como principal objetivo un ejercicio práctico y real de como realizar la evacuación de personas en camilla en caso de una emergencia. Obligación 6



Sebastian Mauricio Velasquez Vargas
1.071.550.549



Leidy Paola Sanchez Fuentes
Coordinadora administrativa